Codice Etico

Revisione 2026 · approvata il 20 ottobre 2026

1. Premessa

Wealth S.r.l. svolge la propria attività osservando i principi di onestà, trasparenza, correttezza e integrità e li ha formalizzati nel presente Codice Etico, adottato il 12/01/2024 e rivisto nella presente revisione 2026.

Direzione. Nel presente Codice per "Direzione" si intende il Consiglio di Amministrazione di Wealth S.r.l., che ha conferito i propri poteri al Consigliere Delegato. Il Consigliere Delegato approva il Codice e le sue revisioni, ne cura l'applicazione e svolge il ruolo di Responsabile alle Segnalazioni, salvo quanto previsto al capitolo 6.

Destinatari. Le disposizioni del Codice si applicano ai soci, agli amministratori, ai dipendenti a tempo determinato e indeterminato, ai collaboratori, ai consulenti e ai partner con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e, per quanto compatibili, a tutti coloro che instaurano o intrattengono relazioni di qualsivoglia natura con Wealth S.r.l. (di seguito "Destinatari"). Le disposizioni del Codice integrano la normativa nazionale e internazionale vigente, con particolare riferimento ai doveri di correttezza, diligenza e buona fede.

Tutte le attività di Wealth S.r.l. si svolgono nell'osservanza della legge, in un quadro di concorrenza leale, con onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dei dipendenti, dei partner commerciali e finanziari e delle collettività in cui la società è presente.

Wealth S.r.l., contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro, di partnership o all'atto di conferimento di un incarico professionale, mette a disposizione copia del Codice e la fa sottoscrivere per presa visione. Negli atti di incarico e nei contratti con collaboratori, consulenti, fornitori e terzisti sono inserite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice.

Tutti i Destinatari hanno l'obbligo di conoscere il contenuto del Codice, di applicarlo e di non ritardare, limitare o impedire la verifica della sua applicazione. Hanno inoltre il dovere di segnalare al Responsabile alle Segnalazioni le eventuali violazioni da parte di soci, dipendenti, collaboratori o terzi, con le modalità del capitolo 6.

Il Codice è ispirato ai principi del D.Lgs. 231/2001 e si propone di improntare a correttezza, equità, integrità, lealtà e rigore professionale le operazioni e i comportamenti, sia nei rapporti interni sia verso l'esterno, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti dei Paesi in cui Wealth S.r.l. opera e delle procedure aziendali. La società vigila sull'osservanza del Codice con adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo e interviene, se del caso, con azioni correttive e sanzioni.

Il Codice è pubblicato sul sito internet aziendale www.wealth.it e inviato via e-mail o altro strumento equipollente a collaboratori, consulenti, partner e dipendenti.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

2. Principi etici fondamentali

Correttezza e onestà

Wealth S.r.l. nei rapporti di affari, come nei regolamenti interni, rispetta i principi di lealtà, integrità, correttezza, trasparenza, buona fede, obiettività, equità, efficienza, ragionevolezza e apertura al mercato. I Destinatari che agiscono in nome o per conto della società sono tenuti, nei rapporti d'affari e con la Pubblica Amministrazione, a un comportamento etico e rispettoso delle leggi, improntato alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza ed efficienza. Nessun obiettivo commerciale, di margine o di consegna giustifica atti contrari alla legge, al presente Codice o alle procedure aziendali.

Regali, omaggi e altre utilità

Nei rapporti con clienti, fornitori e terzi in genere, compresi i pubblici ufficiali, non sono ammesse offerte o concessioni, dirette o indirette, di denaro, regali o benefici di qualsiasi natura tendenti a ottenere vantaggi indebiti o trattamenti di favore. Sono sempre vietati denaro e suoi equivalenti (buoni, carte prepagate), regali o inviti durante una trattativa o una gara, qualsiasi utilità a pubblici ufficiali e i pagamenti facilitatori per accelerare pratiche amministrative.

Gli atti di cortesia commerciale sono consentiti purché di modico valore e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione né influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario. Il modico valore è fissato in 100 € per persona e per anno, per ciascuna controparte, sia in entrata che in uscita. Le eccezioni richiedono l'autorizzazione scritta preventiva del Consigliere Delegato, che ne costituisce la registrazione. Il Destinatario che riceva omaggi oltre tale limite deve rifiutarli e informare immediatamente il proprio superiore. Le regole del presente paragrafo non riguardano i benefit e gli omaggi che la società riconosce ai propri dipendenti, disciplinati dalla normativa fiscale e del lavoro.

Conflitto di interessi

I Destinatari evitano situazioni e attività che possano condurre a conflitti di interesse con quelli di Wealth S.r.l. o interferire con la capacità di prendere decisioni imparziali. Chi ha un interesse personale, familiare o economico in un cliente, fornitore, terzista o consulente lo comunica immediatamente al proprio superiore o al Consigliere Delegato e si astiene da ogni attività connessa alla situazione fonte del conflitto. Resta ferma la disciplina di legge sul conflitto di interessi dei membri degli organi sociali.

Selezione e rapporti con fornitori, terzisti e terze parti

La selezione dei fornitori e la formulazione delle condizioni di acquisto sono ispirate ai valori di concorrenza, obiettività, correttezza, imparzialità, equità nel prezzo, qualità del bene o del servizio, tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente. I processi di acquisto perseguono il massimo vantaggio competitivo per la società e la lealtà verso ogni fornitore in possesso dei requisiti richiesti, ricercando la collaborazione dei fornitori per soddisfare le esigenze dei clienti in termini di qualità e tempi di consegna.

All'avvio del rapporto ogni nuovo fornitore, terzista, agente o consulente sottoscrive il presente Codice, anche nella versione ridotta "Codice di Condotta Fornitori", e fornisce visura camerale e, per i fornitori di lavorazioni, DURC in corso di validità. Le controparti con notizie pubbliche di coinvolgimento in corruzione o riciclaggio non vengono inserite in anagrafica. I contratti con fornitori e terzisti prevedono il rispetto del Codice e il diritto di

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Wealth S.r.l. di risolvere il rapporto in caso di violazione.

Agenti, intermediari e consulenti

I rapporti con consulenti, partner, fornitori e outsourcer sono ispirati a correttezza, lealtà, equità e trasparenza e al pieno rispetto degli impegni contrattuali. La loro selezione avviene in forma scritta, su parametri oggettivi quali qualità, prezzo, assenza di conflitti di interesse, adeguato profilo etico e reputazionale e capacità di garantire prestazioni di livello adeguato. Agenti, procacciatori e intermediari commerciali operano solo con contratto scritto, provvigione definita e proporzionata al servizio reso, e pagamento esclusivamente su conto corrente intestato al beneficiario. Nei rapporti con questi soggetti valgono le regole su regali e omaggi del presente capitolo.

Rapporti con i clienti e tutela della concorrenza

Wealth S.r.l. è attiva sul mercato con prodotti di alta qualità a condizioni competitive, nel rispetto delle norme a tutela della concorrenza, e si astiene da comportamenti che possano integrare concorrenza sleale. La società fonda la conduzione degli affari sulla qualità del prodotto, sull'attenzione alle esigenze dei clienti, sulla professionalità, sulla tempestività del riscontro alle richieste commerciali e sul puntuale esame dei reclami. Ciascun Destinatario fornisce ai clienti informazioni esaurienti e accurate sui prodotti e servizi, così da favorire scelte consapevoli, e utilizza gli strumenti del sistema qualità per il monitoraggio della soddisfazione del cliente.

Tutela della proprietà intellettuale

La società rispetta le norme interne, comunitarie e internazionali a tutela della proprietà industriale e intellettuale. I Destinatari promuovono il corretto uso di marchi, segni distintivi, disegni tecnici dei clienti e opere dell'ingegno, compresi i programmi per elaboratore e le banche dati. È vietata qualunque condotta finalizzata alla contraffazione, alterazione, duplicazione, riproduzione o diffusione senza diritto dell'opera altrui.

Prevenzione del riciclaggio

I Destinatari non devono in alcun modo essere implicati in vicende connesse al riciclaggio di denaro proveniente da attività criminali o alla ricettazione di beni di provenienza illecita. Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con fornitori e partner, Wealth S.r.l. si assicura, sulla base delle informazioni disponibili, dell'integrità morale, della reputazione e del buon nome della controparte. È obbligatorio rispettare tutte le norme nazionali e internazionali in materia di lotta al riciclaggio.

Uso corretto dei beni aziendali e tracciabilità dei processi

Ogni Destinatario è responsabile della protezione e dell'uso corretto dei beni della società, materiali e immateriali, incluse le informazioni riservate e le risorse informatiche e di rete, e informa tempestivamente le strutture preposte di eventuali minacce o eventi dannosi. Ciascun Destinatario conserva, nel rispetto delle procedure aziendali, adeguata documentazione di ogni operazione effettuata, così da poterne verificare in ogni momento motivazioni e caratteristiche nelle fasi di autorizzazione, effettuazione, registrazione e verifica.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Informazioni riservate

Wealth S.r.l. garantisce, in conformità alla legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso. Ai dipendenti, collaboratori e consulenti è vietato utilizzare o divulgare informazioni riservate per scopi non connessi alla propria attività o senza indicazione della società. Documenti e informazioni riservate (progetti, disegni e specifiche dei clienti, proposte, strategie, trattative, accordi, contratti in corso di perfezionamento, prodotti non ancora immessi sul mercato, risultati di ricerche, proiezioni finanziarie, elenchi clienti e fornitori) possono essere comunicati all'esterno solo nel rispetto delle procedure aziendali e non possono essere utilizzati a vantaggio personale.

Sostenibilità e approvvigionamento responsabile dei materiali

Wealth S.r.l. conduce le proprie attività con l'obiettivo di garantire la qualità del prodotto e la sostenibilità, integrando requisiti economici, etico-sociali e ambientali per salvaguardare ambiente e collettività per le presenti e le future generazioni, e promuove comportamenti tesi a ridurre l'impatto ambientale: consumi energetici, emissioni, rifiuti e sprechi.

I prodotti commercializzati e i trattamenti superficiali affidati ai terzisti rispettano la normativa europea sulle sostanze (Regolamento REACH e relative restrizioni, RoHS ove applicabile) e le specifiche dei clienti. Wealth S.r.l. richiede ai fornitori di leghe e di trattamenti dichiarazioni sulla composizione dei materiali e sull'assenza di sostanze soggette a restrizione, e sull'origine dei metalli ove richiesto dal cliente, e le trasmette ai clienti che ne fanno richiesta.

Rapporti con l'esterno e imparzialità

Nelle relazioni con tutti gli interlocutori, Wealth S.r.l. si astiene da ogni discriminazione fondata su età, origine razziale ed etnica, nazionalità, opinioni politiche, credenze religiose, genere, orientamento sessuale, disabilità o stato di salute, ed evita qualsiasi forma arbitraria di vantaggio o svantaggio nei confronti di dipendenti, collaboratori, fornitori, clienti e istituzioni.

Rapporti con le Autorità di Vigilanza e gli Organismi di Controllo

Wealth S.r.l. osserva le regole dettate dalle Autorità di Vigilanza e dagli Organismi di controllo, improntando i rapporti con essi alla massima collaborazione e dando sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

Partiti, organizzazioni sindacali, sponsorizzazioni e donazioni

I rapporti con partiti politici, organizzazioni sindacali e associazioni portatrici di interessi sono tenuti dagli esponenti aziendali a ciò autorizzati, nel rispetto del Codice, dello statuto e delle leggi, con particolare riguardo ai principi di imparzialità e indipendenza. Wealth S.r.l. non eroga contributi diretti o indiretti a partiti politici, loro rappresentanti o candidati, si astiene da qualsiasi pressione su esponenti politici e non eroga contributi a organizzazioni con le quali possa ravvisarsi un conflitto di interessi.

Sponsorizzazioni e donazioni a enti sportivi, culturali o benefici sono decise dal Consigliere Delegato, pagate con bonifico sul conto dell'ente beneficiario e mai collegate, nemmeno implicitamente, a un ordine o a una decisione di un cliente, fornitore o pubblico ufficiale.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Rapporti con le Istituzioni Pubbliche

I rapporti con enti e organismi pubblici sono riservati alle funzioni aziendali a ciò delegate, nel rispetto del Codice, dello statuto e delle leggi, con particolare riguardo ai principi di correttezza, trasparenza ed efficienza. Gli adempimenti verso la Pubblica Amministrazione sono gestiti tramite i canali ufficiali e, ove occorra, consulenti abilitati.

Rapporti con i mass media

L'informazione verso l'esterno è ispirata a criteri di veridicità e trasparenza; è vietato divulgare notizie false. I dipendenti non forniscono informazioni ai rappresentanti dei mass media senza l'autorizzazione delle funzioni competenti.

Tutela dei dati personali

Wealth S.r.l. tratta i dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale, secondo i criteri di trasparenza verso gli interessati, liceità e correttezza del trattamento, pertinenza alle finalità dichiarate e sicurezza dei dati trattati. Costituisce dato personale qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione o un identificativo online.

3. Politiche del personale

Gestione delle risorse umane

La gestione e valorizzazione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità, competenza e professionalità di ciascuna. Wealth S.r.l. è impegnata nello sviluppo delle capacità e competenze di ciascun dipendente e offre a tutti le medesime opportunità di crescita professionale, con un trattamento equo basato su criteri di merito. Le funzioni competenti adottano criteri di merito, competenza e valutazione delle capacità individuali per ogni decisione relativa a un dipendente; selezionano, assumono, formano, retribuiscono e gestiscono i dipendenti senza discriminazione alcuna; presidiano l'ambiente di lavoro affinché le caratteristiche personali non diano luogo a discriminazioni.

Ciascun Destinatario collabora a mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità e della reputazione di ciascuno e svolge la propria attività con diligenza, efficienza e correttezza, assumendo le responsabilità connesse. I responsabili rappresentano con il loro operato un esempio per tutti i lavoratori e curano la diffusione del Codice. Onestà, lealtà, capacità, professionalità, serietà, preparazione tecnica e dedizione rientrano tra le caratteristiche fondamentali delle risorse umane.

Diritti umani e condizioni di lavoro

Wealth S.r.l. rispetta i diritti umani riconosciuti a livello internazionale e le convenzioni fondamentali dell'ILO. Non ricorre e non tollera lavoro minorile, lavoro forzato o obbligato, servitù per debiti o traffico di esseri umani; riconosce la libertà di associazione e di contrattazione collettiva; applica orari di lavoro, riposi e retribuzioni conformi al CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi e alla legge. Wealth S.r.l. richiede gli stessi impegni ai propri fornitori e terzisti, che li accettano sottoscrivendo il presente Codice, e si riserva di verificarli e di risolvere il rapporto in caso di violazione.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Salute e sicurezza

Wealth S.r.l. garantisce che dipendenti, collaboratori e partner operino in condizioni rispettose della dignità individuale e in ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa sulla tutela della salute e sicurezza (D.Lgs. 81/2008). La società diffonde la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili, con priorità alle azioni preventive, e tutela l'integrità psico-fisica del lavoratore e la sua personalità morale, evitando illeciti condizionamenti o indebiti disagi.

Molestie

Wealth S.r.l. non tollera molestie sessuali, intendendo come tali la subordinazione di prospettive retributive o di carriera all'accettazione di favori sessuali e le proposte di relazioni interpersonali private condotte nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento. Non è tollerata alcuna forma di mobbing o di molestia morale.

Abuso di sostanze alcoliche e stupefacenti

Ciascun dipendente contribuisce a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità degli altri. Sono comportamenti non leciti prestare servizio sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti e consumare o cedere sostanze stupefacenti durante la prestazione lavorativa.

Fumo

Per garantire a dipendenti e visitatori un ambiente salubre, vige il divieto di fumare nei luoghi di lavoro, salvo le aree esterne a ciò destinate.

Rispetto delle differenze

I dipendenti rispettano la dignità e i diritti degli individui senza distinzione alcuna. È politica e valore della società non esercitare alcuna discriminazione e osservare il principio di pari opportunità d'impiego senza distinzione di età, sesso, origine etnica, religione, disabilità, cittadinanza, stato civile, orientamento sessuale o opinione politica.

4. Trasparenza contabile e controllo interno

Ogni azione, operazione o transazione è correttamente registrata nel sistema di contabilità aziendale secondo la legge e i principi contabili applicabili, ed è autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua. Per ogni operazione è conservata adeguata documentazione di supporto, così da consentire l'accurata registrazione contabile, l'individuazione delle motivazioni sottostanti, la ricostruzione formale e cronologica dell'operazione e la verifica del processo di decisione, autorizzazione e realizzazione, con i relativi livelli di responsabilità. Ciascuna registrazione riflette esattamente le risultanze della documentazione di supporto. Sono vietati conti non registrati, fatture per prestazioni inesistenti e pagamenti in contanti oltre i limiti di legge.

La circolazione delle informazioni ai fini della redazione del bilancio avviene secondo i principi di veridicità, completezza e trasparenza, per una rappresentazione chiara e veritiera della situazione economica, patrimoniale e finanziaria. La società si dota di sistemi amministrativo-contabili idonei a rappresentare correttamente i fatti di gestione e a identificare e prevenire rischi finanziari, operativi e frodi, con il supporto del consulente contabile. I Destinatari che vengano a conoscenza di omissioni, falsificazioni o trascuratezze dell'informativa contabile riferiscono i fatti al proprio superiore o tramite il canale del capitolo 6.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Sistema di controllo interno e riesame annuale

Wealth S.r.l. diffonde a tutti i livelli una cultura consapevole dell'importanza del sistema di controllo interno, inteso come processo finalizzato ad agevolare la realizzazione degli obiettivi aziendali, salvaguardare le risorse, prevenire i rischi, assicurare la conformità alle leggi e predisporre dati economico-finanziari attendibili. Tutti i Destinatari, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili del corretto funzionamento del sistema di controllo.

Almeno una volta l'anno il Consigliere Delegato riesamina il presente Codice e verifica, dandone atto per iscritto: le autorizzazioni concesse per regali, ospitalità e sponsorizzazioni; i fornitori, terzisti e intermediari inseriti in anagrafica nel periodo e la documentazione raccolta; le segnalazioni ricevute e il loro esito; l'eventuale necessità di aggiornare il Codice.

5. Prevenzione della corruzione

Wealth S.r.l. non tollera alcuna forma di corruzione, attiva o passiva, pubblica o privata, in nessun Paese in cui opera. Le regole su regali, conflitti di interesse, terze parti, intermediari, sponsorizzazioni e contabilità dei capitoli 2 e 4 costituiscono il programma anticorruzione della società e rispondono ai requisiti richiesti dai clienti soggetti alla legge francese Sapin II, allo UK Bribery Act 2010 e allo US FCPA.

Mappa del rischio

Wealth S.r.l. è una società commerciale senza produzione interna: acquista lavorazioni da terzisti e vende a sviluppatori di packaging e articoli tecnici. Il rischio di corruzione si concentra su acquisti e vendite; i rapporti con la pubblica amministrazione si limitano ad adempimenti ordinari. La mappa è riesaminata nel riesame annuale di cui al capitolo 4 e a ogni cambiamento rilevante (nuovi mercati, ricorso a intermediari).

Processo	Rischio	Livello	Presidio
Acquisti da terzisti	Regali o favori da fornitori per ottenere ordini o far tollerare non conformità	Medio	Selezione su qualità, prezzo e affidabilità; soglia regali; sottoscrizione del Codice da parte del fornitore
Vendite	Regali o ospitalità eccessivi verso buyer, o richieste improprie da parte loro	Medio	Soglia regali; divieto durante trattative e gare; canale di segnalazione
Agenti e intermediari	Provvigioni usate per occultare pagamenti indebiti	Basso (oggi non utilizzati)	Contratto scritto, provvigione proporzionata, pagamento solo su conto del beneficiario
Pubblica amministrazione	Pagamenti facilitatori	Basso	Divieto assoluto; soli canali ufficiali e consulenti abilitati
Amministrazione e pagamenti	Fatture per prestazioni inesistenti, pagamenti in contanti o non giustificati	Basso	Tracciabilità contabile; verifica del consulente contabile
Sponsorizzazioni e donazioni	Liberalità usate per influenzare decisioni	Basso	Decisione del Consigliere Delegato; bonifico tracciabile; nessun collegamento con ordini

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

6. Segnalazioni

La società fa rispettare il presente Codice attraverso il Responsabile alle Segnalazioni, che ne monitora l'applicazione anche raccogliendo segnalazioni di violazioni, anche anonime, da parte di dipendenti, collaboratori, fornitori, clienti e qualsiasi altro terzo.

Le segnalazioni si effettuano tramite la piattaforma di whistleblowing gestita da un fornitore terzo indipendente, raggiungibile dalla sezione "Segnalazioni" del sito **www.wealth.it**. La piattaforma consente la segnalazione anonima, protegge l'identità del segnalante e registra la data di ricezione e di riscontro. Le segnalazioni che riguardano il Responsabile alle Segnalazioni stesso sono indirizzate dalla piattaforma a un altro membro del Consiglio di Amministrazione.

A chi segnala in buona fede è garantita la massima riservatezza. È vietata qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, diretta o indiretta, nei confronti di chi ha segnalato in buona fede, in conformità al D.Lgs. 24/2023 per quanto applicabile. Le segnalazioni manifestamente infondate o fatte in mala fede possono invece costituire violazione del Codice.

Il Responsabile alle Segnalazioni esamina la segnalazione, svolge gli accertamenti necessari, adotta o propone le misure correttive e dà conto degli esiti nel riesame annuale di cui al capitolo 4.

7. Adozione, efficacia, sanzioni e destinatari

Adozione e modifiche

Il Codice Etico è stato adottato dalla Direzione il 12/01/2024. La presente revisione 2026 è approvata dal Consigliere Delegato, nell'esercizio dei poteri conferiti dal Consiglio di Amministrazione, con efficacia dalla data di firma. Ogni aggiornamento, modifica o revisione è approvato con le stesse modalità. Il Codice è valido senza limitazioni temporali ed è riesaminato almeno una volta l'anno secondo il capitolo 4.

Attuazione e diffusione

Il Codice è pubblicato sul sito www.wealth.it e diffuso a tutti gli interlocutori con cui sia in essere o si stia per formalizzare un rapporto di affari, con particolare riguardo a risorse umane, collaboratori, fornitori e partner. Il Consigliere Delegato è responsabile dell'applicazione e della diffusione del Codice; analoga responsabilità ricade sui responsabili di area o funzione per chi opera nel loro ambito. In caso di dubbi sul comportamento da adottare, i Destinatari si rivolgono al proprio responsabile o al Consigliere Delegato.

Violazioni e sistema sanzionatorio

Le violazioni del Codice sono valutate dagli organi preposti di Wealth S.r.l., che adottano i provvedimenti necessari a tutela dell'interesse aziendale, compatibilmente con il quadro normativo e la contrattazione collettiva. Per il personale dipendente si applicano le procedure dell'art. 7 della L. 300/1970, gli artt. 237 e 242 del CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi (testo del 03/02/2026) e il Regolamento Aziendale, fino al licenziamento disciplinare nei casi previsti (tra cui abuso di fiducia e violazione del segreto d'ufficio). Per consulenti, fornitori, terzisti e partner si applicano le clausole di risoluzione o decadenza inserite nei contratti. I fatti di rilievo penale sono denunciati alle autorità competenti.

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.

Destinatari

I principi e le regole del Codice si applicano a: soci, legali rappresentanti e amministratori; procuratori e soggetti muniti di procura; membri degli eventuali organi di controllo; dirigenti; prestatori di lavoro subordinato e collaboratori coordinati e continuativi; soggetti che svolgono funzioni di vigilanza e controllo in base alla legge o allo statuto; soggetti, persone fisiche o giuridiche, che hanno con Wealth S.r.l. rapporti di consulenza, prestazione professionale o tecnica, fornitura, agenzia, mandato, rappresentanza, mediazione o procacciamento d'affari.

Desio (MB), 20 ottobre 2026

Wealth S.r.l. — Il Consiglio di Amministrazione

Sergio Paolo Patria Presidente	Andrea Patria Consigliere Delegato
_____	_____
Chiara Patria Consigliera	Bruno Scandolo Consigliere
_____	_____

Firmato digitalmente

Wealth Srl · minuterie metalliche · articoli tecnici a disegno
Via Lavoratori Autobianchi, 1 – 20832 Desio (MB) · P.I./C.F. 02453400968 · Registro Imprese di Monza Brianza n. 1902725
Tel. +39 0362 638070 · e-mail: info@wealth.it · PEC: wealthsrl@pcert.postecert.it · SDI: W7YVJK9
www.wealth.it

Le informazioni contenute nel presente documento sono riservate e destinate esclusivamente al destinatario indicato.